



Eskola
Iraukorraren
Ziurtagiria

Certificado
de Escuela
Sostenible



EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO

HEZKUNTZA UNIBERTSITATE
ETA IKERKETA SAILA
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN



EGUZKITZA BHI

Ikastetxearen Urteko Plana

2016
2017

1. Sarrera eta justifikazioa

Introducción y justificación

2. Helburu orokorrak eta jardueren planifikazioa

Objetivos generales y planificación de actividades

3. Irakaskuntza-jardueren programa

Programa de actividades docentes

3.1.1. Antolaketa eta funtzionamenduaren aspektuak

Aspectos de organización y funcionamiento

- **I- 2015-16ko EGUTEGIA**
Horario 2015-16
- **II- IKASTETXEAREN ORDUTEGIA**
Horario del Centro
- **III- LIBURUTEGIAREN ORDUTEGIA**
Horario de la Biblioteca
- **IV- Ebaluazioen egutegia**
Calendario de Evaluaciones
- **V- Kurtsoetako Koordinaketa**
Coordinación de cursos
- **VI- Batzorde Pedagogikoa**
Programa de actividades complementarias
- **VII- Departamentuen Koordinazioa**
Coordinación de departamentos
- **VIII- Tutoretzen banaketarako irizpideak**
Criterios de distribución de tutores/as
- **IX- Ikasleak taldekatzeko irizpideak**
Criterios de agrupación del alumnado
- **X- Hezkuntza errefortzua eta laguntza antolatzeko irizpideak**
Crit. de org. del apoyo y del ref. educativo
- **XI- Amankomuneko guneen antolaketarako eta banaketarako irizpideak**
Criterios de org. y reparto de espacios
- **XII- Irakasleria eta tutoretzen banaketa**
Criterios de reparto de tutores

- **XIII- OOG-ren partaideak [titularrak]**

Componentes del OMR

3.1.2. Esperientziak, programak, proiektuak edota berrikuntzak ikastetxean

Experiencias, programas y proyectos en el Centro

3.1.3. Prestakuntza eta garapen profesionala

Formación y desarrollo profesional

3.2. Irakaskuntza-jarduera osarrien programa

Programa de actividades complementarias

4. Eskolako zerbitzuak

Servicios escolares

5. Ekonomia-kudeaketarako plana

Plan de gestión económica

6. Hezkuntza-komunitateari informazioa helarazteko plana

Plan de información a la comunidad escolar

7. IUPren garapenaren eta ikastetxearen funtzionamenduaren jarraipena.

Seguimiento del desarrollo del plan anual y del funcionamiento del centro

8. Eranskinak

Anexos

8.1. OOGren onartze-agiria

Acta de aprobación del OMR

1. Sarrera eta justifikazioa

Hona hemen 2016-2017 Ikasturterako aurkezten den Urteko Plana, Eguzkitza BHI Ikastetxea eta bertako irakas-jarduerak antolatzeko erabaki orokorrak jaso nahi dituenak.

Gure helburu nagusia Ikasleak bakearen kulturean, parekidetasunean, errespetuan pertsonetikiko, Kulturarekiko eta ingurunearekiko eta elkartasunean oinarritutako hezkuntzan hezitzen jarraitzea da, honek ongizate pertsonala nahiz taldekoa dakarrelako eta ikasleei curriculuma aurrera eramaten eta eskolako inguruan positiboki integratzen laguntzen duelako.

Horretarako, beharrezkoa dugu Elkarbizitza plana aurrera eramaten jarraitzea gure Ikastetxeko beste Proiektu guztiekin batera kide guztien ongizatea bermatuz eta gizarteratzeko eta herritar aktiboak izateko beharrezkoak diren gaitasunak eskuratzeko baliabideak eskainiz.

Beraz, gure ikasleria modu orekatuan, integratzailean eta solidarioan Institutuak dituen zeregin guztietan partehartzera bultzatzen saiatzen gara.

Hori dela eta, Urteko Plan honetan Eguzkitza BHI Ikastetxean ikasturte honetan aurrera eraman nahi ditugun lerro nagusiak jasotzen dira:

1. Eskola 2.0 eta hezkuntzaren eta heziketaren kudeaketarako dauden teknologia berrietan oinarrituta, iaz ikastetxeak lortutako 3.heldutasun mailan mantentzea, eta honekin batera, SARE HEZKUNTZA Proiektua garatzen hastea

2. Orain arteko Proiektu desberdinetan parte hartzen jarraituko dugu: HNP, Eskola Agenda 21, Bikoteka Irakurtzen eta Idazten, Zientzia Hezkuntza, Gatazken konponbidea, IKKI, Bizikidetzaren Proiektua eta Tutoretza Proiektua, Hezikidetzaren Proiektua, Bidasoatik Mundura Proiektua eta Bidelaguna Proiektua.

3. Aniztasunari erantzuna emateko Hezkuntza Premia Bereziko irakasle eta hezitzaileez gain, ikasturte batetarako Desberdintze Curricularreko taldea (3.DC) ere izango dugu.

Helburuen aukeraketarako oinarri era arrazoiak

Ikastetxeak 246 ikasle matrikulatuta ditu momentu honetan eta aurtengo helburuak jartzeko garaian, gure Hezkuntza Proiektuaren barnean aurrera eramaten ari garen Proiektu eta Formakuntza Planak izan dira erabili ditugun oinarri eta arrazoi nagusienak ikasleen aniztasunari erantzuteko erronkarekin batera. Horregatik, aurtengo gure Formakuntza, eta geletan aplikatuko ditugun jarduerak, Hezkuntzaren "Bikaintasunerantz"ko prestakuntza-proiektu bezala aurkeztu dugu 2016-2017 ikasturtean garatzeko.

Helburuak aukeratzeko garaian, Urteko Memoria eta bertan proposatutako hobekuntzak izan ditugu kontuan.

Helburuak, ikasleen gaitasunen lorpenari zuzenduta daude; eta noski, guzti hau, ditugun ikasleen aniztasunari erantzun egokia ematea haztu gabe.

Aurten, gainera, beste erronka berri bat dugu: SARE-HEZKUNTZA Proiektua. Proiektu honek duen helburuak ikuspegi bera dauka, ikasleei beren garapenean laguntzea. Horregatik, gure helburuak lortzen laguntzeko, Sare - Hezkuntza Proiektua egokia izan daitekela uste dugu, eta guk, ikastetxean, erronka honi gogor ekingo diogu datozen bi ikasturteetan.

Formakuntzako saioetan Metodologia eta Irakaskuntza - Ikaskuntzarekin zerikusi zuzena duten arloak lantzen jarraituko dugu.

Beraz, Ikastetxean ditugun helburuak, nagusiki, **oinarri** hauetan arrazoitzen direla esan dezakegu:

- **IKASTETXEKO PROIEKTUAK:** HNP, Eskola Agenda 21, Bikoteka Irakurtzen eta Idazten, Zientzia Hezkuntza, Gatazken konponbidea, IKKI, Bizikidetza Proiektua eta Tutoretza Proiektua, Hezkidetza Proiektua, Bidasoatik Mundura Proiektua eta Bidelaguna Proiektua.

Azken urteetan garatu ditugun Proiektuen garapenarekin jarraitzearekin bat, berri batekin hasiko gara:

❖ **SARE HEZKUNTZA GELAN Proiektua:** Ikastetxeko IKT arloaren ildotik 2 urtetarako Ikastetxeko Proiektuari hasiera emango diogu.

- **IRAKASLEON FORMAKUNTZA PROIEKTUA:** Oinarrizko konpetentziak lortzeko ahaleaginean curriculumaren aplikazio praktikoan, eta hobekuntza planaren gauzapenean gure prestakuntza landuko dugu ikastetxean Bikaintasunerantz Proiektu orokorraren barnean. (Landutako egitasmoak geletako dinamikan txertatzen joango gara ikasturtean zehar). Bereziki 3 arlo hauek landuko ditugu:

- ❖ **IKT** (Irakasle eta ikasleen gaitasun digitala areagotzen jarraitzeko beharrez; beti ere teknologia hauek ikuspuntu inklusibo eta kooperatiboarekin erabiliz geletan).
- ❖ **IKKI** (A eta B eremuen orokortze fasearen ondoren, Ceremuaren hastapenari ekingo diogu).
- ❖ **GAITASUN KOMUNIKATIBOA** (Gure Hizkuntza Normalkuntza Plana eta Hobekuntza Planarekin lotuta, gai guztietan gaitasun komunikatiboari arreta berezia eskainiko diogu, horretarako, behar dugun formakuntza jasoaz).

- **Egiteko prozedura eta lan-metodologia** Proceso de elaboración y metodología utilizada

Ikastetxearen Urteko Plan hau burutzeko, Zuzendaritza taldeak eskolan parte hartzen dugun komunitate osoa hartu du kontuan eta dokumentu honetan islatu ditu helburuak eta lan ildoak

Helburu orokorrak objetivos generales

➤ **Helburuak** hauek dira:

- ❖ **Hizkuntza Normalkuntza barnean:** Bereziki gaitasun komunikatiboa lantzea.
- ❖ **Eskola 2.0 eta IKT barnean:** ESKOLA 2.0kin jarraitu, IKT 3. HELDUTASUN MAILA mantentzea eta Sare Hezkuntza lantzea.
- ❖ **Orientazio eta Tutoretza barnean:** Ikasleen garapen pertsonala sustatzen jarraitzea, gure Hezkuntz Proiektuaren barnean lantzen ditugun baloreen artean, ekimena, errespetua eta autonomía bultzatuz
- ❖ **Ikaste-irakaste prozesuaren barnean:** Programazio didaktikoak beharra berriei egokitu. Irakurtzeko eta idazteko gaitasuna hobetzea ikasleek eskola arrakasta lortzeko.
- ❖ **Agenda 21 barnean:** Ikastetxea ingurumenaren aldeko praktika baten eredu bilakatzea (Hondakinak, konpostaia, baratza).
- ❖ **IKKI barnean:** *Gure metodologian A eta B eremuen lanketaz gain, C eremuaren lanketari ekitea.*
- ❖ **Zientzia Hezkuntza Proiektuaren barnean:** Zientzia Hezkuntzaren irakaskuntza bultzatzeko konpromisoarekin jarraituz, baratza proiektuarekin jarraitzea.
- ❖ **Hezkidetza Proiektua eta Genero biolentzia prebentziorako Proiektuaren barnean:** Hezkuntza Departamentuak egindako deialdiaren barnean, lehenengo ikasturtez hezkidetza bultzatzeko 3 urtetako konpromisoaren 2. Urteari ekitea.

✚ Erabakiak hartzean eragina izan duten aspektu edota faktoreak

Plana egiteko garaian, nagusiki kontutan hartu ditugun faktoreak izan dira:

- ❖ Urteko Memoria
- ❖ Gure Proiektuak
- ❖ Euskara guztion komunikatzeko hizkuntza izateko lanean jarraitu beharra.
- ❖ Hobekuntza Plana
- ❖ Iazko emaitzak hobetzeko asmoa
- ❖ Ikastetxeko Aniztasunari erantzun beharra
- ❖ DBH-ko ikasleek IKTren inguruan dituzten gaitasunetan lanean jarraitu beharra.
- ❖ Egunerokotasunean ikasleei sortzen zaizkien beharrei erantzun beharra
- ❖ Ikasleek beren lan pertsonala aurrera eramateko autonomía, ekimena eta autorregulazioa lantzeko beharra.
- ❖ Klaustroko erabakiak
- ❖ OMRko erabakiak.

Gure koordinaketa eta funtzionamendua, orohar, egokia izan denez, berdin mantenduko dugu asteroko bilerak mantenduz: Batzorde ezberdinetako bilerak (A21 Batzordea, HNBatzordea...), Mintegi Buru bilerak, Mintegi bilerak eta Mailako bilerak.

Honekin batera, erabakiak hartzerakoan, eragina izan dute aniztasunari erantzuteko ditugun ondorengo baliabideak:

- Pedagogia Terapeutikako bi irakasle DBHko 1go. Ziklorako
- Kurrikulum Aniztasuneko (DC) gela bat hirugarren mailan
- ZIG 2 gela
- Hizkuntza indartzeko (HIPI) irakasle bat
- Bi Hezitzaile (eta jardunaldi erdi bat) DBH eta ZIGerako

Hezkuntza-komunitatearen ekarpenak

	BAI	EZ	ZER-NOLA <i>qué-cómo</i>
Klaustroa <i>claustró</i>	X		Bilerak/ reuniones
Batzorde pedagogikoa <i>Comisión Pedagógica</i>	X		Bilerak/ reuniones
Zikloetako taldeak <i>Equipos de ciclo</i>			Bilerak/ reuniones
Mailetako taldeak <i>Equipos de nivel</i>	X		Bilerak/ reuniones
Departamentuak <i>Departamentos didácticos</i>	X		Bilerak/ reuniones
Proiektuen arduradunak <i>Responsables de proyectos</i>	X		Kanpoko eta barneko bilerak Reuniones fuera y dentro del centro
Zikloetako koordinatzaileak <i>Coordinadores/as ciclos</i>			
Ikasleriaren ordezkariak <i>Delegados/as del alumnado</i>	X		Tutoritzaren bitartez A través de tutorías
Familiaren ordezkariak <i>Respresentantes familias</i>	X		Hilabeteko bileraketa Reuniones mensuales
Admin. eta Zerbitzuen langileria <i>Personal Adm. Serv.</i>	X		Beharra dagoenean Cuando es necesario
Zuzendaritza taldea <i>El equipo directivo</i>	X		Asteko bilerak Reuniones semanales
Entresak-erakundeak <i>Empresas-instituciones</i>	X		Beharra dagoenean Cuando es necesario
Beste batzuk <i>Otros (identificar quiénes)</i> : Berritzeguneko mintegiak	X		Hilabetero

2. Helburu orokorrak eta Jardueren Planifikazioa

1- Hizkuntza Normalkuntza barnean:

	Iturburuak
<p>Euskararen aldeko sentsibilizazio eta jarrera eta jokabideetan eragitea. (Ikasle guztiak elebidunak eta eleaniztunak izan daitezzen ikastetxeek egiten duten ahaleaginean laguntzeko eta Euskararen ezagutza eta erabilera igotzeko). Bereziki gaitasun komunikatiboa zaintzea.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> <i>Hezkuntza Proiektua</i>
	<input checked="" type="checkbox"/> <i>Curriculum Proiektua</i>
	<input checked="" type="checkbox"/> <i>AJA</i>
	<input checked="" type="checkbox"/> <i>Hobekuntza plana</i>
	<input checked="" type="checkbox"/> <i>Urteko memoria</i>
<p>Esparru hauetan landuko da:</p> <p>Ikasleak: Erabilera eremuak eskaintzea, gela zein gelatik kanpo. Motibazio saioak eta ekintzak, jaiak...</p> <p>Irakasleak: Etengabeko hobekuntza (IRALEko ikastaroa denok egingo dugu Bikaintasunerantz barnean).</p> <p>Harremanak: Udalakin, Elkartekin,...</p>	<input checked="" type="checkbox"/> <i>Ikasleriaren proposamenak</i>
	<input checked="" type="checkbox"/> <i>Hezkuntza administrazioa</i>
	<input checked="" type="checkbox"/> <i>Kanpoko agenteak</i>

2- Eskola 2.0eta IKT barnean:

ESKOLA 2.0kin jarraitu ETA IKT 3. HELDUTASUN MAILA mantentzearekin batera Sare Hezkuntza Gelan Proiektua garatzen hastea

Iturburuak	
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hezkuntza Proiektua</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Curriculum Proiektua</i>
<input type="checkbox"/>	AJA
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hobekuntza plana</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Urteko memoria</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Ikasleriaren proposamenak</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hezkuntza administrazioa</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Kanpoko agenteak</i>

-Web orria eguneratuta mantentzea, eta erabiltzaileei Ikastetxeko errealitatea eta informazioa helaraztea.

-IKT-en erabilera errekurtsu pedagogiko modura bultzatzea eta zabaltzea: Moodle, koaderno digitala, Sare Hezkuntza Gelan,

- Azpiegituren hornikuntzekin jarraitzea erabat osatu asmoz (ikasgeletako arbel digitalak, portatilak,...).

- Irakaslegoa teknologia berrien erabileran formakuntza jasotzen jarraitzea (Web 2.0, Moodle, arbel digitala, koaderno digitala).

-Informatika 3.gelak martxan mantentzea.

-Koaderno digitalaren erabilerarekin jarraitzea.

3-Orientazio eta Tutoretza barnean:

Ikasleen garapen pertsonala sustatzen jarraitzea, gure Hezkuntz Proiektuaren barnean lantzen ditugun baloreen artean, ekimena, errespetua eta autonomia bultzatuz

Iturburuak	
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hezkuntza Proiektua</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Curriculum Proiektua</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>AJA</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hobekuntza plana</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Urteko memoria</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Ikasleriaren proposamenak</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hezkuntza administrazioa</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Kanpoko agenteak</i>

Horretarako:

-Garapen osoa bultzatzeko ikastetxean ditugun hainbat baliabide erabiltzea: agenda 21, ikasleen euskara batzordea, geletako ordezkarien bilerak,...ea.

-Ikas-irakasteko prozesuaren jarraipena egitea.

-Ikaslea bere lanbide etorkizuna zein bere proiektu pertsonala eratzen joan dadin erabakiak hartzeko prozesuan laguntzea.

-Gurasoei, sortzen zaizkien zalantza eta zailtasunetan orientabidea ematea.

4- Irakaste-Ikaste Prozesu barnean:

Programazio didaktikoak beharra berriei egokitu. Irakurtzeko eta idazteko gaitasuna hobetzea ikasleek eskola arrakasta lortzeko.

Iturburuak	
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hezkuntza Proiektua</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Curriculum Proiektua</i>
<input type="checkbox"/>	<i>AJA</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hobekuntza plana</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Urteko memoria</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Ikasleriaren proposamenak</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hezkuntza administrazioa</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Kanpoko agenteak</i>

- Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailaren informazioa lantzea: Dekretu eta Gidak
- Mintegi didaktikoetan behaketa eta analisia egitea.
- Urteko programazioetan behar diren aldaketak egin eta irakasleriari helaraztea.

5- Agenda 21 barnean:

Ikastetxea ingurumenaren aldeko praktika baten eredu bilakatzea eta konpostaiarekin jarraitzea.

Iturburuak	
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hezkuntza Proiektua</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Curriculum Proiektua</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>AJA</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hobekuntza plana</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Urteko memoria</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Ikasleriaren proposamenak</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hezkuntza administrazioa</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Kanpoko agenteak</i>

Eskola jasangarria eta ingurumen eta pertsonetikiko errespetoduna izatea nahi dugu. Horregatik A21eko Proiektu barnean, aurtengo gaia HONDAKINAK, BARATZA, HAZITEGIA eta KONPOSTAIARI garrantzi berezia emango diegu.

-Ikastetxeko ortuaren bidez gure ikasleek ingurumenarekiko harremana indartzea, elikadura osasungarri baten garrantziaz jabetzea eta hondakinen kudeaketa egokia bultzatzea nahi dugu.

-Hazitegia: hazitegiarekin jarraitu landareak gero ortuan landatzeko.

-Lortzen diren barazkiak sukaldaritzan erabiliko dira.

-Konposta: Etxeetan egunero sortzen den hondakinen %40a gutxi gorabehera, materia organikoa da, birziklatu eta konpost moduan lurrera bueltan bota daitekeena. Konposta ongarri gisa edo lurra egonkortzeko erabil daiteke eta aldi berean zabor gutxiago sortzen lagunduko digu. Institutuan konposta egiten jarraituko dugu aurtan DBH 1eko eta ZIG gelako ikasleekin, horretarako ikastetxeko jangelan eta sukalde tailerrean sortutakoak erabiltzeko asmoa dugu.

-Eskola giro atsegina lortzearen erronkan laguntzea. Honek ongizate pertsonala nahiz taldekoa dakarrelako. Horrek ikasleei kurikulumaa aurrera eramaten eta eskolako inguruan positiboki integratzen laguntzen du.

-Elkarbizitza plana aurrera eramaten laguntzea beste Proiektuekin batera, gure helburua ikasleak bakearen kulturaren, parekidetasunean, errespetuan eta elkartasunean hezitzea baita.

6-Ikasketa kooperatiboaren barnean:

Gure metodologian A eta B eremuen lanketarekin batera, C eremua lantzeari ekitea.

Iturburuak	
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hezkuntza Proiektua</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Curriculum Proiektua</i>
<input type="checkbox"/>	<i>AJA</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hobekuntza plana</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Urteko memoria</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Ikasleriaren proposamenak</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hezkuntza administrazioa</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Kanpoko agenteak</i>

-IKKI Proiektuaren barnean A eta B eremuak sakontzearekin jarraitzea eta C eremuaren lanketarekin hasia.

-Ikasketa Kooperatiboaren barnean (IKKIren barnean) 2013-2014 ikasturtean hasitako formakuntza eta praktikarekin jarraituko dugu aurreko urtean.

-Irungo Berritzeguneak eskaintzen duen mintegian parte hartzen jarraituko dugu.

7- Zientzia Hezkuntza Proiektuaren barnean:

Hezkuntza Departamentuak egindako deialdiaren barnean, bigarren ikasturtez Zientzia Hezkuntzaren irakaskuntza bultzatzeko konpromisoarekin jarraituz, baratza proiektuarekin jarraitzea.

Iturburuak	
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hezkuntza Proiektua</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Curriculum Proiektua</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>AJA</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hobekuntza plana</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Urteko memoria</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Ikasleriaren proposamenak</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Hezkuntza administrazioa</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Kanpoko agenteak</i>

-Helburu nagusia, zientzia arloko gaietan, Ikerketan eta behaketan oinarritutako Ikasketa bultzatzea da.

-Modu honetan kontzeptuak eta prozedurak barneratzen laguntzea eta zientzia gazteentzako erakargarria bihurtzea.

8-Hezkidetzaren Proiektua eta Genero biolentzia prebentziorako Proiektuaren barnean:

Hezkuntza Departamentuak egindako deialdiaren barnean, bigarren ikasturtez hezkidetzaren bultzatzeko 3 urtetako konpromisoarekin jarraitzea.

Iturburuak	
<input checked="" type="checkbox"/>	Hezkuntza Proiektua
<input checked="" type="checkbox"/>	Curriculum Proiektua
<input checked="" type="checkbox"/>	AJA
<input checked="" type="checkbox"/>	Hobekuntza plana
<input checked="" type="checkbox"/>	Urteko memoria
<input checked="" type="checkbox"/>	Ikasleriaren proposamenak
<input checked="" type="checkbox"/>	Hezkuntza administrazioa
<input checked="" type="checkbox"/>	Kanpoko agenteak

-Helburu nagusia, hezkidetzaren oinarritutako eskolaren ereduaren sakon aztertzea, eta genero ikuspegia ikastetxeetako kultura eta praktikan sartzea da.

-Aurten gai honekiko 2. fasea garatzea dagokigu.

2.Jardueren planifikazioa

Helburua *Objetivo 1*

Hizkuntza Normalkuntza barnean: Euskararen aldeko sentsibilizazio eta jarrera eta jokabideetan eragitea. (Ikasle guztiak elebidunak eta eleaniztunak izan daitezzen ikastetxeek egiten duten ahaleginean laguntzeko eta Euskararen ezagutza eta erabilera igotzeko). Bereziki gaitasun komunikatiboa zainduko dugu.

Jarduerak	Arduradun agenteak	Denboralizazioa	Baliabideak	Ebaluazio adierazleak eta datak
Bikaintasunerantz barnean gaitasun komunikatiboa landuko dugu Irale bitartez 5 saiotako formakuntzan eta landutakoa geletan praktikan jarriko dugu.	HNP koordinatzaileak eta Irale	10 orduko formakuntza Gabonak ondoren	Iralek ematen dizkigunak	Formakuntzan eta geletan landutakoaren balorapena.
16-17 ikasturterako, motibazio-sentsibilizazio jardueren plangintza bultzatzea Hizkuntza Normalkuntza Batzordeaz baliatuz	Hizkuntza Normalkuntza Batzordea, irakasleak eta Ikasleen Batzordea	Kurtsoan zehar	Ekintza osagarriak: <ul style="list-style-type: none"> • Zinea • Ospaketak • Irteerak 	Jardueren ebaluaketa eta erabilera indizeak.
16-17 Ikasturtean zehar egindako lanaren balorazioa eta ebaluaketa	Hizkuntza Normalkuntza Batzordea	Lehen eta bigarren hiruhilabetean .	Burututako jarduera ezberdinak.	Burututako programazioaren jarraipena eta balorazioa.
16-17 ikasturterako Proiektuaren memoria	Hizk. Norm. Batzordea	Azken hiruhilean	<ul style="list-style-type: none"> • Aplikazioa 	Ebaluaketa

- 1- Irakurketari saio bat eskaini. Astero saioa bat ikasturtean zehar.
- 2- Erabiltzen den softwarra euskaraz erabiltzea.
- 3- Antolaketa jarduerak , Sentiberatze-motibazio jarduerak , Prestakuntza edo trebatze jarduerak egitea.
- 4- Euskara Girotze Barnetegietara joan (Segura, Barria eta Lemoiz) urrian.
- 5- Abenduaren 3an Euskararen Eguna ospatzea udalak antolatutako jardueretan (San Juan plaza, Hondarribian) eta Ikastetxean.
- 6- Abenduko S.Tomas jaialdia ospatzea bertsolariekin (abenduaren 18an).
- 7- Zuberoako Tailerra martxan ipini jangelako atsedeen garaian eta parte hartzaileekin asteburu bat joan Maskarada ikustera.
- 8- Korrikan parte hartu.
- 9- Liburuaren eguna. (Apirilean). Irakurketa astea.
- 10-Kirol desberdinetako lehiaketak, jolasak,tailerrak eta abar ...Patioan.
- 11-Kantak ... Bideoak... Dantzak... Txokoak...(Patioan eta geletan).
- 12-Antzezlanak..., zinema.., hamaiketakoak... eta irteerak.
- 13-Idazleak Ikastetxean
- 14-Geletako euskara txokoa sortzea eta bertan, ikasleekin batera albisteak, oharrak, eta abar ipintzea
- 15-Lehiaketak gelaka, taldeka, ...ea.

2. Jardueren planifikazioa

Helburua *Objetivo 2*

Eskola 2.0eta IKT barnean: ESKOLA 2.0kin jarraitu ETA IKT 3. HELDUTASUN MAILA mantentzearekin batera Sare Hezkuntza Gelan Proiektua garatzen hastea

Jarduerak	Arduraduna-agentekak	Denboralizazioa	Baliabideak	Ebaluazioa: adierazleak eta datak
Material berriak sortu teknologia berriak aplikatuz (Moodle...)	Talde sustatzailarekin aztertu egin behar den lana.	Egiten den lanaren informazioa zabaldu irakaslegoari departementuen bileraren bidez.	Irakasle guztien partaidetzaz 1go zikloan Irakasleek gela barruan ikasleen ordenagailuak eta arbela digitala dute. Bigarren zikloan arbela digitala dute eta 3 Informatika gela erabili ahal izango dute.	Astero bilerak egiten dira , horietan gaiak aztertzen dira eta aldaketak edota hobekuntzak proposatzen dira.
3.heldutasun maila lortu ondoren, maila mantentzeko beharrezkoa den lana egiten jarraitzea (Koaderno digitala barne).	IKT eta Premia arduradunak	10 orduko formakuntza lehenengo hiruhilabetean	Berritzeguneak eta Administrazioak ematen dizkigunak eta Ikastetxean ditugunak	Formakuntzaren ebaluaketa eta geletan landutakoaren balorapena.
Ikastetxearen Sare Hezkuntza Gelan Proiektua garatzen hastea	Klaustroa, IKT arduraduna eta Sare Hezkuntzako koordinatzailea	inatzailea 2.hiruhilean	Ditugun baliabide teknologikoak eta IKT arduraduna	Formakuntzan 5 saio emango dizkogu atal honi
Ikastetxearen hornikuntza jarraitu	Zuzendaritza eta Berrikuntza taldea	Ikasturte osoan zehar	Ditugun baliabide teknologikoak, IKT arduraduna eta Berritzu plana	Programazioa, metodología eta ebaluaketa

2. Jardueren planifikazioa

Helburua *Objetivo 3*

Orientazio eta Tutoretza barnean: Ikasleen garapen pertsonala sustatzen jarraitzea, gure Hezkuntz Proiektuaren barnean lantzen ditugun baloreen artean, ekimena, errespetua eta autonomía bultzatuz

Jarduerak	Arduraduna-agentek	Denboralizazioa	Baliabideak	Ebaluazioa: adierazleak eta datak
Ikasleen garapen pertsonala sustatzeako tutoretza saioak.	Orientazio Mintegia eta tutoreak	Urte osoan zehar	- Tutore koordinazioa - Tutore prestaketa - Tailerrak	Ebaluaketa eta behaketa.
Ikas-irakasteko prozesuaren jarraipena egitea.	Orientazio Mintegia, irakasleak eta tutoreak	Ikasturte hasieran eta urte osoan zehar	Hezkuntza premia bereziak dituzten ikasleei erantzuna ematea - Errefortzu planak - curriculum desberdinak eratzea - banakako erantzuna ematea...	Ebaluaketa, behaketa eta emaitzak
Ikaslea bere lanbide etorkizuna, zein bere proiektu pertsonala eratzeko joan dadin erabakiak hartzeko prozesuan laguntza eskaintzea	Orientatzailea eta tutoreak	Ikasturte osoan zehar	-Inguruko ikastetxeetara bisitak egitea. -Informazioa ematea -Aholkularitza ematea -Gurasoekin bilerak egitea	Ebaluaketa. Informazioa. Behaketa...
Bullyng inguruan hitzaldiak	Zuzendaritza, Orientazioa	Urrian	-Hezkuntzak Ertzaintzarekin dituenak	Balorazioa
Ikaste-irakaste prozesuan eragitea aniztasunari eta behar ezberdinei erantzunez	Orientazio Mintegia eta irakasle guztiak	Ikasturte osoan zehar	Berritzeguneko aholkulariak	Auto txostenak

2. Jardueren planifikazioa

Helburua *Objetivo 4*

Programazio didaktikoak beharra berriei egokitu. Irakurtzeko eta idazteko gaitasuna hobetzea ikasleek eskola arrakasta lortzeko.

Jarduerak	Arduraduna-agentek	Denboralizazioa	Baliabideak	Ebaluazioa: adierazleak eta datak
Irakasleen formazioa egin :	Zuzendaritza eta Berritzegunea	Ikasturte hasieran	Berritzegunea	Ikasturte hasieran
Administrazioaren Dokumentuen analisia	Irakasleak	Ikasturte hasieran	Dokumentazioa	Dokumentu berriak
Dokumentu berriak sortu	Irakasleak	Ikasturte hasieran	Txantiloiak	Ikasturte hasieran

2. Jardueren planifikazioa

Helburua *Objetivo 5*

Agenda 21 barnean: Ikastetxea ingurumenaren aldeko praktika baten eredu bilakatzea (Hondakinak, konpostaia, baratza)

Jarduerak	Arduraduna-agentek	Denboralizazioa	Baliabideak	Ebaluazioa: adierazleak eta datak
Irteerak	-Komunitate osoa. -Proiektuaren koordinatzailea eta Ingurumen Batzordea. -Irungo Udala. -Ceida.	Kurtsoan zehar	Irakaslegoa, ikaslegoa, gusaoak eta pertsonal ez dozentea. -Ceidatik bidalitako materiala. -Liburutegia -Informatika gelak	Jarraia kurtsoan zehar, datuak biltzen eta egindakoaren balorazioa eginez.
Hondakinen azterketa.	-Komunitate osoa. -Proiektuaren koordinatzailea eta Ingurumen Batzordea. Partaidetza foroa. -Irungo Udala	Kurtsoan zehar	Giza baliabideak eta baliabide materialak	-Urteko memorian
Proiektuaren gaurkotzea eta osaketa	-Komunitate osoa. -Proiektuaren koordinatzailea eta Ingurumen Batzordea. Partaidetza foroa. -Irungo Udala	Kurtsoan zehar	-Irakaslegoa, ikaslegoa, gusaoak eta pertsonal ez dozentea. -Ceidatik bidalitako materiala. - Foru Aldundiatik bidalitako materiala -Liburutegia -Informatika gelak	Jarraia kurtsoan zehar, datuak biltzen eta egindakoaren balorazioa eginez.

2. Jardueren planifikazioa

Helburua Objektibo 6

Gure metodologian A eta B eremuen lanketarekin batera, C eremua lantzeari ekitea.

Jarduerak	Arduraduna-agentek	Denboralizazioa	Baliabideak	Ebaluazioa: adierazleak eta datak
A, B eta C eremuen jarduerak	Koordinatzaileak eta irakasleak	1. 2. eta 3. hiruhilean	- Irakasle koordinazioa - Berritzeguneko aholkularitza	Behaketa. Lanketa Ebaluaketa
Ikas-irakasteko prozesuaren jarraipena egitea.	Irakasleak eta zuzendaritza taldea	Urte osoan zehar	Autotxostenak	Ebaluaketa, behaketa eta emaitzak

2. Jardueren planifikazioa

Helburua Objetivo 7

Zientzia Hezkuntza Proiektuaren barnean: Zientzia Hezkuntzaren irakaskuntza bultzatzeko konpromisoarekin jarraituz, baratza proiektuarekin jarraitzea.

Jarduerak	Arduraduna-agentek	Denboralizazioa	Baliabideak	Ebaluazioa: adierazleak eta datak
Baratza Berrantolatzea.	AATko irakasleak eta 1go.zikloko ikasleak	Urte osoan zehar	- Tailerreko irakaslea - A21eko koordinatzailea	Behaketa. Ebaluaketa
Ikas-irakasteko prozesuaren jarraipena egitea.	Irakaslegoa	Urte osoan zehar	- Tailerreko irakaslea - A21eko koordinatzailea	Ebaluaketa, behaketa eta emaitzak

3-Ikastetxearen antolaketa eta funtzionamendua

I- ORDUTEGIA / HORARIO del CENTRO

Iraila / Septiembre

16

L/A	M/A	M/A	J/O	V/O	S/L	D/I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Urria / Octubre

19

L/A	M/A	M/A	J/O	V/O	S/L	D/I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Azaroa / Noviembre

21

L/A	M/A	M/A	J/O	V/O	S/L	D/I
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Abendua / Diciembre

13

L/A	M/A	M/A	J/O	V/O	S/L	D/I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Urtarrila / Enero

17

L/A	M/A	M/A	J/O	V/O	S/L	D/I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Otsaila / Febrero

19

L/A	M/A	M/A	J/O	V/O	S/L	D/I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

Martxo / Marzo

23

L/A	M/A	M/A	J/O	V/O	S/L	D/I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Apirila / Abril

10

L/A	M/A	M/A	J/O	V/O	S/L	D/I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Maiatza/ Mayo

22

L/A	M/A	M/A	J/O	V/O	S/L	D/I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Ekaina / Junio

15

L/A	M/A	M/A	J/O	V/O	S/L	D/I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

II- ZENTRUKO ORDUTEGIA / HORARIO DEL CENTRO

LUNES ASTELEHENA	MARTES ASTEARTEA	MIÉRCOLES ASTEAZKENA	JUEVES OSTEGUNA	VIERNES OSTIRALA
8:30 – 9:30	8:30 – 9:20	8:30 – 9:20	8:30 – 9:20	8:30 – 9:20
9:30 – 10:30	9:20 – 10:10	9:20 – 10:10	9:20 – 10:10	9:20 – 10:10
RECREO JOLAS GARAIA	RECREO JOLAS GARAIA	10:10 – 11:00	RECREO JOLAS GARAIA	10:10 – 11:00
11:00-12:00	11:00-12:00	RECREO JOLAS GARAIA	11:00-12:00	RECREO JOLAS GARAIA
12:00 – 13:00	12:00 – 13:00	11:30 – 12:20	12:00 – 13:00	11:30 – 12:20
COMIDA BAZKAL ORDUA	COMIDA BAZKAL ORDUA	12:20 – 13:10	COMIDA BAZKAL ORDUA	12:20 – 13:10
14:30 – 15:30	14:30 – 15:30	13:10 – 14:00	14:30 – 15:30	13:10 – 14:00
15:30-16:30	15:30-16:30	COMIDA BAZKAL ORDUA	15:30-16:30	COMIDA BAZKAL ORDUA

Trailean (en septiembre):

8:30etatik 14:00ra izango da ordutegia.

Urriaren 1etik aurrera(a partir del 1 de octubre):

Astelehen, astearte eta ostegunetan 8:30etatik 13:00etara eta 14:30etatik 16:30etara.

Asteazken eta ostiraletan 8:30etatik 14:00etara izango da ordutegia.

Ekainean(en junio):

8:30etatik 14:00ra izango da ordutegia.

III- LIBURUTEGIAREN ORDUTEGIA / HORARIO del CENTRO

LIBURUTEGIKO ORDUTEGIA – HORARIO DE BIBLIOTECA

Astea	Goiza	Arratsaldea
Astelehena	8:30-14:30	
Asteartea	9:00-14:30	15:00 17:00
Asteazkena	8:30-14:00	
Osteguna	9:00-14:30	15:00 -17:00
Ostirala	9:00-12:00	

Liburuen maileguak goizeko eta eguerdiko errekreoetan gauzatuko dira

IV- EBALUAZIOEN EGUTEGIA/CALENDARIO DE EVALUACIONES

LEHENENGO HIRUHILABETEA:	
	<ul style="list-style-type: none">➤ AURRE EBALUAKETA: Urriaren 4 eta 5ean➤ LEHENENGO EBALUAKETA: Azaroaren 22 eta 23an➤ NOTEN BOLETINEN BANAKETA: Abenduaren 2an
BIGARREN HIRUHILABETEA:	
	<ul style="list-style-type: none">➤ AURRE EBALUAKETA: Otsailaren 1 eta 2an➤ BIGARREN EBALUAKETA: Martxoaren 7 eta 8an➤ NOTEN BOLETINEN BANAKETA: Martxoaren 17an
HIRUGARREN HIRUHILABETEA:	
	<ul style="list-style-type: none">➤ AURRE EBALUAKETA: Maiatzaren 3 eta 4ean➤ OHIKO EBALUAKETA: Ekainaren 6 eta 7an➤ EZ OHIKO AZTERKETAK: Ekainaren 22, 23 eta 26an➤ AZKEN BOLETINEN BANAKETA: Ekainaren 28an➤ ERREKLAMAZIO EGUNAK: Ekainaren 28tik 30 arte

Ebaluaketa bakoitzean emaitzak eta errefortzu neurriak jasoko dira, hauek guztiak akta batean jasota. Gurasoek erreklamazioa egin nahi izanez gero, 48 orduko epea izango dute, Kurtso bukaeran Klaustrokideek lortutako helburuen balorazioa egingo dute: hori Urteko Memorian azalduko da.

📌 **Irakasleriaren eginbeharren esleipenerako irizpideak**

Koordinazio maila ona lortzeko horizontalki (Tutoreak, Talde Dozenteak,..) eta bertikalki (Departamentuak,..) irakaslegoak taldeka egingo du lan helburu amankomunak jarriaz.

V- KURTSOETAKO KOORDINAKETA/COORDINACIÓN DE CURSOS

Maila bakoitzeko irakasle taldea astero bilduko da sortzen diren arazoei aurre egiteko. Orduategia hauexek dira:

1 Mailako tutoreak/Tutores	1º ESO:Osteguna	09:30-10:30
2 Mailako tutoreak /Tutores	2º ESO:Asteazkena	12:20-13:10
3 Mailako tutoreak /Tutores	3º ESO:Ostirala	11:30-12:20
4 Mailako tutoreak /Tutores	4º ESO:Astelehena	09:30-10:30

VI- BATZORDE PEDAGOGIKOA/COMISIÓN PEDAGÓGICA

Batzorde hau astean behin biltzen da. Ikasturte honetan ostiraletan 08:30ean biltzen da.

Eginkizunak:

- Ikastetxeko Plangintzaren jarraipena egin.
- Zuzendaritza eta Mintegietako kideen arteko zubi lana egin: ekarpenak, informazioa zabaldu, erabakiak hartu, kezkek eta zalantzak argitu, eta abar.
- Esku-artze ezberdinak koordinatu
- Barne prestakuntzarako beharrak definitu eta proposatu.
- Ikasturtean zehar sortutako berariazko eskariak planteatu eta haietzako irtenbideak proposatu.

Partaideak:

Mintegi Buruek eta Zuzendaritza taldeak osatzen dute Batzorde hau.

- Mintegi Buruak aurten irakasle hauek dira:

GIZARTE MINTEGIA..... ISABEL BEORLEGI
EUSKERA MINTEGIAJOSEMI ALMANDOZ
GORPUTZ H. MINTEGIA.JOSE MARI ZABALA
NATUR Z. MINTEGIAGERVA ARANBURU
HIZKUNTZAK MINTEGIAMILA UCIN
GAZTELERA MINTEGIA..... Mº JESÚS FERNÁNDEZ
MATEMATIKA MINTEGIA.... EDURNE SAENZ
ORIENTABIDEA MINTEGIA GEMMA LEGORBURU
PLAS/TEKNO. MINTEGIA ... MARIAN ERRAZKIN

VII-DEPARTAMENTUEN KOORDINAZIOA/ COORDINACIÓN
 DEPARTAMENTOS

Irakasleoa Departamentuetan biltzen da; horrela emaitzak eta hobekuntzak proposatuko dira. Ordu hauetan bilduko dira aurten:

Gizarte Mintegia	Asteartea 08:30
Euskera Mintegia	Ostirala 13:10
Gorputz H. Mintegia	Ostirala 11:30
Plastika /Tecnologia Mintegia	Asteazkena 09:20
Matematika Mintegia	Astelehena 11:00
Atz. Hizkuntzen Mintegia	Asteartea 11:00
N. Zientzien Mintegia	Asteazkena 09:20
Gaztelera Mintegia	Asteartea 12:00
Orientazio mintegia	Osteguna 08:30

VIII- TUTORETZEN BANAKETARAKO IRIZPIDEAK/CRITERIOS
 PARA LAS TUTORÍAS

Tutore lanetan irakasle bera talde berberarekin bi urtez egoteko joera egon ohi da ahal den neurrian.

IX- IKASLEAK TALDEKATZEKO IRIZPIDEAK/CRITERIOS PARA LA AGRUPACIÓN DEL ALUMNADO

Lehen Hezkuntzako Ikastetxetik datozen ikasleak taldekatzeke aurreko Ikastetxeko irakasleen irizpideak hartu ohi dira kontutan, beti ere B eta D ereduak errespetatuz.

X- HEZKUNTZA ERREFORTZUA ETA LAGUNTZAK ANTOLATZEKO IRIZPIDEAK/*Criteria de organización del apoyo y del refuerzo educativo*

Eguzkitza BHI-ko Orientazio Mintegia, talde ezberdinen tutoreez eta dibertsitateari erantzuna ematen dion programa ezberdinetan parte hartzen duten profesionalen osaturik dago.

2015-2016ko ikasturtean hurrengo irakasleek osatzen dute:

- Pedagogia Terapeutikako 2 irakasle: Axun Eceiza eta Mari Carmen Ibañez.
- Dibertsifikazio Kurrikularraren taldeko irakasleak: Nerea Aizpurua eta Carmen López.
- ZIGeko tailerreko maisuak (A.A.T.) irakasleak: Mariano Irastorza, Iñigo Etxeberria eta Ion Arregi
- ZIGeko Pedagogia Terapeutikoko bi irakasle: Maite Santos eta Nekane Amundarain
- 3 Hezitzaile: Asier Arruti, Garbiñe Etxenagusia eta Irati
- Orientatzailea: Gemma Legorburu

Berritzeguneko arduradunaren aholkuen laguntzaz antolatzen ditugu ikasleen errefortzuak.

Laguntza horrela antolatzen dugu:

- Laguntza gelan PTekin.
- PTa bigarren irakasle moduan gela arruntean.

Ikasle etorkinek HIPIaren laguntza ere jasotzen dute.

Bestalde, aurten iaz bezala, BIDEFLAGUNA programa ikastetxean eskeintzeko baliabidea lortu dugu 1go. DBHko eta 2. DBHko mailako ikasleentzat, asdtean 3 egunez.

Iaz HAUSPOA Proiektuaren deialdirik ez zen egon (Ikastetxe berrientzat) baina ikasturte amaieran egongo balitz, agian eskatzeko saiakera egingo genuke.

XI- AMANKOMUNeko GUNEEN ANTOLAKETARAKO ETA BANAKETARAKO IRIZPIDEAK/CRITERIOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y UTILIZACIÓN DE ESPACIOS COMUNES

Espazioen antolaketa kurtso hasiera baino lehenago egiten da.

Hauek dira gela arruntez gain, Ikastetxean ditugun gune ezberdinak:

Gimnasioa: Arloko irakasleak horretaz arduratzen dira.

Plastika gela: Plastika eta artisautza eskolak bertan ematen dira.

Musika gela: 1go. eta 2.DBHko ikasleek musika arloa gela honetan egiten dute.

Laborategia: Biologia arloa eta Fisika eta Kimikako arloetan erabiltzen da.

Liburutegia: Zuzendaritza taldeak liburutegiko arduradunarekin batera kudeatzen du eremu honen ordutegia. Ordu lektiboetan irakasle ezberdinekin erabili ahal izateaz gain, bazkal-orduetan, jolas-garaietan eta 16.30etik aurrera zabalik dago ikasleek libreki erabil dezaten.

Informatikako 3 gela: Premiako arduradunak gela erreserba kudeatzen du, eta ahal den neurrian, 3. DBH eta 4. DBHko ikasleei lehentasuna ematen zaie.

2 PT gela: Errefortzuak gelatik kanpo ere eman ahal izateko.

Hipi gela: errefortzua bertan ematen da.

Teknologiako 2 tailer: Arloko irakasleak horretaz arduratzen dira.

AAtko tailerra: ZIGeko ikasleek erabiltzen dutena enkuadernaketa, zura ... eta abar lantzeko.

Baratza: Aurten ere "Zientzia Hezkuntza"ren ildotik landuko duguna. AATko ikasleek eta A21 eko jardueretarako DBHko ikasleek erabiltzen dutena.

Sukaldea: ZIGeko ikasleek sukaldatzeko eta 4. DBHko ikasleek Ikasbirako hamaiketakoak prestatzeko erabiltzen dutena.

XII-IRAKASLERIA ETA TUTORETZEN BANAKETA/REPARTO DEL PROFESORADO Y TUTORÍAS

IZEN ABIZEBAK	MAILA TALDEA	KARGUA	ZIKLO/DEPARTAMENTUA	FAMILIEN ARRETARAKO ORDUTEGIA
Mirari Oyarzabal	DBH	Zuzendaria	Gaztelera eta Literatura	
Iker Badies	DBH	Ikasketa burua	Teknologia	
Iñigo etxeberria	DBH	Idazkaria	ZIG gela	
Gemma Legorburu	DBH/AAT	Orientatzailea/Mintegi Burua/IKKI	Orientazioa	
Ion Arregi	AAT	Tutorea	Orientazioa	Asteazkena 11:30ean
Maite Santos	AAT	Tutorea	Orientazioa	Astearte 09:30ean
Nekane Amundarain	AAT	Irakaslea	Orientazioa	Osteguna 09:30ean
Mariano Irastorza	AAT	Irakaslea	Orientazioa	Astearte 09:30ean
Carmen López	DBH 3DC	Tutorea/Berrikuntza	Orientazioa	Astelehena 12:00etan
Nerea Aizpurua	DBH 3DC	Tutorea	Orientazioa	Astearte 11:00etan
Asun Eceiza	DBH	Irakaslea	Orientazioa	Astearte 15:30ean
M ^a Carmen Ibañez	DBH	Irakaslea	Orientazioa	Asteazkena 08:30ean

Marian Gonzalez	DBH 1A	Tutorea/Web orria	Euskara eta Literatura	Osteguna 15:30ean
Josemi Almandoz	DBH	Irakaslea/Mintegi Burua	Euskara eta Literatura	Asteartea 09:30ean
Itziar Urbietta	DBH	Irakaslea	Euskara eta Literatura	Astelehena 15:30ean
Gotzone Rekondo	DBH	Irakaslea/Jangela	Euskara eta Literatura	Astelehena 11:00etan
Josu Delgado	DBH	Irakaslea HIPI/HNP	Euskara eta Literatura	Ostirala 08:30ean
Aitziber Gomez	DBH 1B	Tutorea	Geografia eta Historia	Osteguna 11:00etan
Pili Violet	DBH 2D	Tutorea/A21/Bidasoatik Mundura	Geografia eta Historia	Ostirala 11:30ean
Miren De Mateo	DBH 3B	Tutorea	Geografia eta Historia	Astelehena 11:00etan
Isabel Beorlegi	DBH 3D	Tutorea/MintegiBurua/Hezkidetza	Geografia eta Historia	Osteguna 14:30ean
Lourdes Garro	DBH	Irakaslea	Geografia eta Historia	Osteguna 11etan
Lourdes Zubillaga	DBH 1D	Tutorea	Matematika	Osteguna 12:00etan
Leire Elberdin	DBH 2A	Tutorea	Matematika	Asteazkena 10:10ean
Edurne Saenz de Pipaon	DBH 2B	Tutorea/Mintegi Burua	Matematika	Asteazkena 11:30ean
M ^a Jesus Fernández	DBH	Irakaslea/Mint. Burua/SareHezkuntza	Gaztelera eta Literatura	Astelehena 08:30ean
Elena Collado	DBH 1E	Tutorea	Gaztelera eta Literatura	Osteguna 12:00etan
Mila Ucin	DBH	Irakaslea/Mintegi Burua/HNP	Atzerritar Hizkuntza	Ostirala 13:00ean
Elena Cruz	DBH	Irakaslea	Atzerritar Hizkuntza	Ostirala 12:20ean

Breo Chao	DBH	Irakaslea	Atzerritar Hizkuntza	Asteazkena 09:20ean
Pakea Oiartzabal	DBH 2E	Tutorea	Atzerritar Hizkuntza	Ostirala 10:10ean
Idoia Muxika	DBH	Irakaslea	Atzerritar Hizkuntza	Astearte 14:30ean
Jose Mari Zabala	DBH 4BD	Tutorea /Mintegi Burua	Gorputz Hezkuntza	Osteguna 08:30ean
Maite Sagarzazu	DBH	Irakaslea	Gorputz Hezkuntza	Astelehena 12:00etan
Gerva Aranburu	DBH	Irakaslea/Mintegi Burua	Biologia	Astelehena 11:00etan
Xabi Bañares	DBH	Irakaslea	Fisika eta Kimika	Astelehena 09:30ean
Isabel Porres	DBH	Irakaslea	Fisika eta Kimika	Astearte 12:00etan
Leire Arriola	DBH	Irakaslea	Fisika eta Kimika	Astelehena 14:30ean
Gerva Aranburu	DBH	Irakaslea/Mintegi Burua	Biologia	Astelehena 11:00etan
Marian Errazkin	DBH	Irakaslea/Mintegi Burua	Teknologia	Osteguna 12:00etan
Asier	DBH	Irakaslea	Teknologia	Astearte 09:30ean
Itziar Aizpurua	DBH	Irakaslea	Teknologia	Astearte 09:30ean
Beñat	DBH	Irakaslea/Premia/IKT	Teknologia	Astelehena 09:30ean
Larraitz Ugartemendia	AAT	Irakaslea	Teknologiaa	Ostirala 10:10ean

XIII- OOG-ren partaideak (Orain artekoak)[titularrak]

IZEN ABIZENAK / NOMBRE Y APELLIDOS	TALDEA / GRUPO					BATZORDEA / COMISIÓN
	irak / profes .	ikas /alum n	guras /fam	adm- zerbitz	udal /ayto	
IKER BADIES	X					
MªJESUS F. F.	X					
GEMMA L.	X					
MARIAN G.	X					
JOSEMI A.	X					
PILI V.	X					
JOSE MARI Z.	X					
ASUN E.	X					
MIREN I.	X					
MARIAN E.	X					
EDER V.	X					
CARMEN L.	X					
LAURA D.		X				
RUBEN B.		X				

HAMMA J.		X				
ITZIAR A.		X				
ADELA G.			X			
ISABEL P.			X			
JAVIER J.			X			
TXUS R.			X			
PILAR C.			X			
ROSA MARIA V.			X			
ESPERANZA B.			X			
PAQUI P.			X			
IKBAL T.			X			
MARIA JESUS G.			X			
BEGOÑA I.			X			
ASIER A.				X		
CLARA L.				X		
JOSUNE G.					X	

Aurten OOGa berritzea dagokio gure Ikastetxeari: prozesua lehenengo hiruhilean egingo da eta abendurako bukaturik egongo da

📄 OOG-ren partaideak [ordezkoak]

IZEN ABIZENAK / NOMBRE Y APELLIDOS	TALDEA / GRUPO					BATZORDEA / COMISIÓN
	irak / profes.	ikas / alumn	guras / fam	adm- zerbitz	udal / ayto	
MAITE SANTOS	X					
NEREA AIZPURUA	X					
ELENA COLLADO	X					
MILA UCIN	X					
JOSU DELGADO	X					
MARIAJE FERNANDEZ	X					
ORLANDO D.		X				
KEOMA P.		X				
GESI D.		X				
AINARA M.		X				
JULIANA D.		X				
YASMIN V.		X				
MIKEL S.		X				

3-Prestakuntza eta garapen profesionala

✚ Ikastetxearen prestakuntza proiektu edota ekintzak [deialdi ezberdinen barruan

Gaiak	Egutegia
Agenda 21	Kurtsuan zehar
IKT/ Eskola 2.0	Kurtsuan zehar
IKT/3. Heldutasun Proiektua	Kurtsuan zehar
Sare Hezkuntza Proiektua	Kurtsuan zehar
Hizkuntza Normalkuntza Proiektua	Kurtsuan zehar
Tutoretza eta Orientazio Proiektua	Kurtsuan zehar
Hezkidetzeta eta Genero Biolentzia Prebentzio Proiektua	Kurtsuan zehar
Bizikidetzeta Proiektua	Kurtsuan zehar
Ikasketa Kooperatiboa	Kurtsuan zehar
Zientzia Hezkuntza (Baratza eta Konpostaia)	Kurtsuan zehar
Bidasoatik Mundura	Kurtsuan zehar
Gatazken Konponbidea	Kurtsuan zehar
Bidelaguna Proiektua	Kurtsuan zehar
Bizikidetzeta Proiektua	Kurtsuan zehar

📌 Irakasleriaren ikastetxez kanpoko prestakuntza ekintzak lan-ordutegian

Irakaslea <i>Profesor/a</i>	Ekintza/Gaia <i>Actividad/Tema</i>	Tokia <i>Lugar</i>
M ^a Jesús Fernández	Bibliotecas-Mediatecas	Biblioteca Central Infantil
Maite Santos	Pedagogía Terapéutica	Irungo Berritzegune
Gemma Legorburu	Orientazio Mintegia	Irungo Berritzegune
Mari Carmen	Pedagogía Terapéutica	Irungo Berritzegune
Beñat	Premia/IKT	Irungo Berritzegune
Mila Ucin	HNP Arduraduna	Irungo Berritzegune
Josu Delgado	HNP Arduraduna	Irungo Berritzegune
Lourdes Garro	Gizarte Mintegia	Irungo Berritzegune
Aitziber Gomez	Gizarte Mintegia	Irungo Berritzegunea
Miren de mateo	Gizarte Mintegia	Irungo Berritzegunea
M ^a Jesus Fernandez	Sare Hezkuntza arduraduna	Irungo Berritzegunea
Mirari Oyarzabal	IKKI/Golden5/Zuzendaritza/Bidelaguna	Irungo Berritzegune

3.2. Irakaskuntza-jarduera osagarrien programa

JARDUERA	KURTSOA	LEKUA	ARDURADUNA	DATA	PREZIOA
KONPOSTAJEA. ZISARE PROIEKTUA	1.DBH	INSTITUTUA	EA21 ARDURADUNA + NATUR ZIENTZIAK	KURTSOAN ZEHAR	dohainik
HONDAKINEN TAILERRA	DBH 1.eta 2.maila	INSTITUTUA	EA21 ARDURADUNA	KURTSOAN ZEHAR	dohainik
BIDASOATIK MUNDURA	DBH 1.eta 2. maila	Institutua	EA21 ARDURADUNA	Ikasturtean zehar	dohainik
KALE GARBIKETAREN TAILERRA	DBH 1.eta 2.maila	IRUN	EA21 ARDURADUNA	2. HIRUHILAB ETEA	dohainik
Arditurri: MEATEGI SAKONEAN	2.DBH	OIARTZUN	EA21 ARDURADUNA +GIZARTE ZIENTZIAK	1.HIRUHILABETEA	585
EUREKA MUSEOA	1.DBH	DONOSTIA	EA21 ARDURADUNA + NATUR ZIENTZIAK	1.HIRUHILABETEAN	1000
KALITATEA TOPERA! IBILBIDE GIDATUA	3.DBH	Tolosaldea	EA21 ARDURADUNA	Abenduan	320

			+GIZARTE ZIENTZIAK		
ATALERREKA ARAZTEGIA	3.4.DBH	HONDARRIBIA	EA21 ARDURADUNA + NATUR ZIENTZIAK	2.HIRUHILABETEAN	AUTOBUSA
CRISTINA ENEA	1.MAILA	DONOSTIA	EA21 ARDURADUNA + GIZARTE MINTEGIA	2.HIRUHILEAN	GARRAIO PUBLIKOA
Oiasso Museoa	3.DBH	Irun	GIZARTE MINTEGIA	Urtarrilan	
Artxibategia	4.DBH	Irun	GIZARTE MINTEGIA	Apirilan	
Hondarribiko Alde Zaharra	2.DBH	Hondarribia	GIZARTE MINTEGIA	2.HIRUHILABETEA	GARRAIO PUBLIKOA
CONCURSO REDACCIÓN COCA COLA	2. MAILA	SAN SEBASTIÁN	LENGUA	APIRILAN	Autobusekoa
ANTZERKIA	3 eta 4 MAILA	IRUN	LENGUA	?	?
ORTOGRAFÍA CALLEJERA	3. MAILA	IRUN	LENGUA	ABENDUAN	DOHAINIK
LECTURA DEL QUIJOTE	3. eta 4. MAILA	IRUN	LENGUA	APIRILAN	DOHAINIK
DROGEN TAILERRAK	1.2.3.DBH	INSTITUTUAN	ORIENTAZIO DEPARTAMENTU	2.HIRUHILABETEAN	DOHAINIK

			A		
SEXUALITATEA	4. DBH	INSTITUTUAN	ORIENTAZIO DEPARTAMENTU A	MAIATZAN	500 Euros
IRUNGO ZENTROETARA BISITAK	4.DBH	IRÚN	ORIENTAZIO DEPARTAMENTU A	2.HIRUHILABETEAN	
ENDANEA BISITA GIDATUA	AAT	IRUN	ORIENTAZIO DEPARTAMENTU A	3.HIRUHILEAN	GARRAIO PUBLIKOA
PLAIAUNDI	AAT	DONOSTIA	ORIENTAZIO DEPARTAMENTU A	3.HIRUHILEAN	GARRAIO PUBLIKOA
KONTSUMOBIDE TAILERRAK	AAT	DONOSTIA	ORIENTAZIO DEPARTAMENTU A	1.HIRUHILEAN	GARRAIO PUBLIKOA
KONTSUMOBIDE TAILERRAK	AAT	DONOSTIA	ORIENTAZIO DEPARTAMENTU A	1.HIRUHILEAN	GARRAIO PUBLIKOA
EKOAGUNE	AAT	DONOSTIA	ORIENTAZIO DEPARTAMENTU A	3.HIRUHILEAN	5€ ikasle bakoitzeko+GARRAI O PUBLIKOA

TOPIC+MUSEO CHOCOLATE	AAT	TOLOSA	ORIENTAZIO DEPARTAMENTS A	2.HIRUHILEAN	5€ ikasle bakoitzeko+GARRAI O PUBLIKOA
			HEZIKETA FISIKOAREN MINTEGIA		
Sarako harpeak+Larrun	DBHko frantseseko ikasleak	Sara(Iparralde)	ATZERRIKO HIZKUNTZAK MINTEGIA (FRANTSESA)	3. hiruhilean	Bus alokatua
Ingelesko antzerkia	DBHko ikasleak	Irun	ATZERRIKO HIZKUNTZA MINTEGIA (Ingelesa)	2. hiruhilean	
Eureka- bisita gidatua + tailerra	DBH- 3-4.mailak	Donostia (Zientzia museoa)	ATZERRIKO HIZKUNTZA MINTEGIA (Ingelesa)	2. hiruhilean	Garraio publikoa
			EUSKARA MINTEGIA		
BARNETEGIAK	2. DBH	SEGURA/BARRIA/LEMOI	EUSKARA	URRIAREN 17-21	40euroak ikasle

		Z	MINTEGIA		bakoitzeko. Garraioa institutuak bere gain hartuko du
LIBURUTEGIAN IRAKURTZEN	1.MAILA/Fernando Morillo	LIBURUTEGIAN	EUSKARA DEPARTAMENTUA	2.HIRUHILABETEAN	DOHANIK
LIBURUTEGIAN IRAKURTZEN	3. 4.MAILA/AITOR ARANA	LIBURUTEGIAN	EUSKARA MINTEGIA	3.HIRUHILEAN	DOHANIK
LIBURUTEGIAN IRAKURTZEN	2. MAILA/JASONE OSORO	LIBURUTEGIAN	EUSKARA MINTEGIA	3.HIRUHILEAN	DOHANIK
ABADIE GAZTELUA	1.MAILA	HENDAIA	EUSKARA MINTEGIA	2.HIRUHILABETEAN	IKASLE BAKOITZEKO 4 EURO, GARRAIOA
TALOA EGITEN	1.MAILA	INSTITUTUAN	EUSKARA MINTEGIA	2.HIRUHILABETEAN -	IKASLE BAKOITZEKO 3 EURO
ALBAOLA	3. 4.MAILA (B/D EREDUKOAK)	PASAI SAN PEDRO	EUSKARA MINTEGIA	3.HIRUHILEAN	4,50 euro ikasle bakoitzeko +Trintxerpetik Albaolara doan itsasontziarena

EUSKARAREN ETXERA	2.MAILA	BILBO	EUSKARA MINTEGIA	2.HIRUHILEAN	Garraioa. Sarrera dohain
Jangelako jarduera osagarriak:ZUberoa Tailerra eta asteburu pasa	1.2. MAILAK	IRUN	HNBatordea	2.3. HIRUHILEKOA	20 euro ?
ESKIATZERA IRTEERA	KURTSO GUZTIAK	FRANTZIA	ZUZENDARITZA	2.HIRUHILABETEA	ZEHAZTEAR IKASLE KOPURUAREN ARABERA
4.MAILAKO IKASBI	4.MAILA	KATALUNIA/ PIRIN. ...	ZUZENDARITZA	2.HIRUHILABETEA edo 3.HIRUHILABETEA	ZEHAZTEAR IKASLE KOPURUAREN ARABERA
ARCACHONeko AQUAPARKera irteera	KURTSO GUZTIAK	FRANTZIA	ZUZENDARITZA	3. HIRUHILEKOA	zehaztear
BULLYNG Hitzaldiak	DBH 1-2	INSTITUTUA	ZUZENDARITZA	1go.HIRUHILEKOA	DOHAINIK
GENERO INDARKERIA Hitzaldia	DBH 3-4	INSTITUTUA	ZUZENDARITZA	ZEHAZTEKE	DOHAINIK

4. Eskolako zerbitzuak

Zerbitzua <i>servicio</i>	Helburuak <i>objetivos</i>	Antolatzailea <i>a organización</i>	Arduraduna <i>responsable</i>	Jasotzaileak <i>receptores</i>	Non - Noiz <i>lugar-días-horario</i>	Finanziaioa <i>financiación</i>
JANTOKIA <i>COMEDOR</i>	1.-Ikasleen gurasoen eskaeraren erantzuna eman.	Hezkuntzako Departamentua	GOTZONE.	Dunboa BHI-ko ikasle eta Dez irakasle 146ikasle	Institutuko jangela	Eusko Jaurlaritza eta erabiltzaileak
	2.-Bere erabilera aprobetxatuz ikasleen prestakuntza integrala lortu					
GARRAIOA <i>TRANSPORTE</i>	Institutuaren etorrera erraztea	Hezkuntzako Departamentua	ZUZENDARIA	Ikasleak	Egunero urtean zeha	Eusko Jaurlaritza
LIBURUTEGIA <i>BIBLIOTECA</i>	Liburutegia elkar egoteko toki bihurtu. Baita ere kontsultagisa erabiltzeko	Hezkuntza departamentua	M ^a Jesús Fernández	Institutuaren ikasle , irakasle eta gurasoak	Jolas garai, jangela garai eta astelehen arratsaldetan	Eusko Jaurlaritza

5. Ekonomia-kudeaketarako plana

⬇️ Finantza baliabideen banaketaren irizpideak

Criterios de distribución de los recursos financieros.



Gure ikastetxeak betiko gastuei aurre egin behar die: argia, ura, gas naturala, telefonoa, instalakuntzaren mantenua.... Beste aldetik departamentuetan banatzen da irizpide batzuk izanik (Zuzendaritzari proposatzen zaio, eta dirua eta beharren arabera erantzuten da).

Adibidez:

1. Teknologi gela hornikuntzarako, Musika, Plastika, Informatika eta gimnasiorako ...
2. Ekintza osagarriak egiteko: antzerkiak, irteerak,...
3. Liburutegiko hornikuntzarako, azkenengo liburuak izateko.
4. ...

⬇️ Ekonomia-kudeaketaren arduraduna/k

OOG ren Batzorde ekonomikoa hurrengo kideak osatzen dute:

- Zuzendaria: MIRARI OYARZABAL
- Idazkaria: IÑIGO ETXEBERRIA

⬇️ Sarrera iturriak

5.1. Eusko Jaurlaritzako Departamentua/Departamento de Educación del Gobierno Vasco.

- ◆ Funtzionamenturako gastuak/Gastos de funcionamiento.
- ◆ Hornitzeko gastuak/Gastos de equipamiento.
- ◆ Formakuntza Plana/Plan de formación en centro.
- ◆ Berrikuntza planak/Planes de Innovación educativo

- ◆ Diru Laguntzak Agenda 21 garatzeko/Subvenciones para desarrollo del proyecto AGENDA 21

5.2. **Ikastetxeko Familiak**

5.2.1. Urteko Kuota

Ikastetxearen OOGak urteko kuota 75€koa izatea erabaki du, 15€ AMPArako izanik.

↳ **Sarrerren aurrikuspena**

-Ekainetik diru diru sarrerak 2016

-Prebisioak: Funtzionamendurako/Funcionamiento:.....
.....46.000€ ggb.

↳ **Kontrol sistemak, gastuen justifikazioa eta erregistroa**

Ikastetxeko kudeaketa ekonomikoa egiteko, programa baten laguntzaz egiten da. Programa honek Eusko Jaurlaritzaren pean dago, horren barruan diru sarrerak eta gastuak adierazita gelditu behar dira. Ekainean eta Urtarrilean aurkezten da dokumentazioa.

↳ **Jarraipena, bilera kopurua, datak...**

OOGaren bileretan zehaztutako informazioa zabaltzen da, diru sarrerak, egindako gastuak etabar.

6. Hezkuntza-komunitateari informazio helarazteko plana

Hezkuntza-komunitateari informazioa helarazteko erabiltzen ditugun bideak hauek izan ohi dira: bilerak, elkarrizketak, bisitak, informeak, aldizkariak, web gunea, posta elektronikoa...

6.1 LEHENENGO HIRUHILABETEAN

6.1.1- Ikasleekiko hasierako harrera

Lehenengo mailetakoko harrera berezia egiten da, non Zuzendaritza taldeak informazio orokorra helarazten die ikasleei, tutoreak aurkeztuz.

6.1.2.- Ikasleen gurasoekin egiten diren bilerak:

Kurtso hasieran, irailaren bukaeran edota urriaren hasieran Ikasleen gurasoekin kurtso hasierako bilera egiten da.

6.1.3.- OOG ren bilera:

- Kurtso berriaren aurkezpena.
- Ikastetxearen Urteko Planaren onarpena.
- ...

6.2 BIGARREN HIRUHILABETEAN

6.2.1.- Kurtsoan zehar, gurasoei eskainitako orduetan, tutoreek beren gelako ikasleen gurasoekin bilduko dira. Hainbat informazio helaraziko zaie.

6.2.2. - DBH bukatzean dauden itinerarioak.

Familiekin eta ikasleekin egindako bileren bitartez, orientazioa egiten da. Lan hau 3.DBHko hirugarren hiruhilean hasi ohi da.

6.2.3. - Ikas Bidaietako Informazioa.

Gurasoak bilera batetara etortzeko gonbidapena luzatzen zaie beharrezko informazioa jaso dezaten.

6.2.4. - OOG ren bilera batzuk:

- Lehenengo hiruhilabetan izandako emaitzen informazioa
- Aurrematrikula garaiaren informazioa zabaldu
- Ate ireki egunak finkatu eta Ikastetxearen informazioa zabaldu 6. mailako gurasoei. Lan hori egiteko Eguzkitza LH eta Belaskoenera hurbilduko gara Zuzendaritza Taldekoak.
- ...

6.3 HIRUGARREN HIRUHILABETEAN

6.3.1.- Kurtsoan amaieran ,gurasoei eskainitako orduetan, tutoreek beren gelako ikasleen gurasoekin bilduko dira.

6.3.2.- OOG ren bilera:

- Hurrengo urteko matrikulazio datuak
- Bigarren hiruhilabetean izandako emaitzen informazioa
- Hurrengo kurtsoari begira Formakuntza eta Berrikuntza proiektuen Onarpena.
- Eskolako Ordutegiaren onarpena
- Kurtso bukaeraren hainbat informazio
- Kudeaketa Ekonomikoa
- ...

PLAN DE INTERVENCIÓN PARA LA MEJORA

CENTRO: EGUZKITZA BHI
LOCALIDAD: IRUN

CÓDIGO: 012969
CURSO: 2015-2016

- 1.
2. SELECCIÓN Y PRIORIZACIÓN DE LAS ACCIONES DE MEJORA

ACCIÓN DE MEJORA (1)(*)	COMPETENCIA/S BÁSICA/S (2) con la que está relacionada	ÁMBITO (3)	PRIORIDAD (4)
1-Proponer en la programación de todas las áreas y materias la comprensión de los textos orales específicos de cada una de ellas, como contenido básico para el aprendizaje.	HIZKUNTZA KOMUNIKAZIORAKO GAITASUNA	Ámbito de desarrollo curricular y metodológico	1
2-Impulsar en la programación de todas las áreas y materias la comprensión de los textos escritos específicos de cada una de ellas, como contenido básico para el aprendizaje	HIZKUNTZA KOMUNIKAZIORAKO GAITASUNA	Ámbito de desarrollo curricular y metodológico	1
3-Proponer en la programación de todas las áreas y materias tareas de expresión oral para la exposición de lo aprendido.	HIZKUNTZA KOMUNIKAZIORAKO GAITASUNA	Ámbito de desarrollo curricular y metodológico	1
4-Proponer en la programación de todas las áreas y materias tareas de expresión oral para la exposición de lo aprendido.en cada una de ellas como instrumento para el aprendizaje.	HIZKUNTZA KOMUNIKAZIORAKO GAITASUNA	Ámbito de desarrollo curricular y metodológico	1

5-Potenciar en todas las áreas y materias <u>la interacción como método</u> que favorece el trabajo entre iguales, la construcción compartida del conocimiento, la autorregulación y el aprendizaje.(IKKI)	IKASTEN IKASTEKO GAITASUNA	Ámbito de desarrollo curricular y metodológico	1
6-Aplicar la metodología relacionada con la <u>resolución de problemas en todas las áreas y materias.</u>	MATEMATIKA GAITASUNA	Ámbito de desarrollo curricular y metodológico	1

PLANIFICACIÓN DE LAS ACCIONES DE MEJORA

ACCIÓN DE MEJORA	Tarea/s o actividad/es (5)	Objetivo/s a conseguir (6)	Responsable/s de la tarea (7)	Tiempos (8)	Recursos (9)	Formación (10)	Evaluación (11)	
							Indicadores de seguimiento	Indicadores de logro
1.1	Proponer actividades de escucha con diferentes finalidades y la utilización textos orales variados en cuanto al tipo, ámbito de uso y soporte. ,, ,, ,, ,, Dimensión: Comprensión	Mejorar la comprensión de textos orales.	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza: Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.		
1.2	Diversificar las fuentes de información orales utilizadas en el aula para favorecer el desarrollo de las habilidades comunicativas	Mejorar la comprensión de textos orales.	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.		

1.3	Utilizar un protocolo de actuación, para estructurar el discurso académico del profesorado, de forma que se favorezca la comprensión oral del alumnado. ,,	Mejorar la comprensión de textos orales.	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.		
1.4	,, Proponer actividades dirigidas al desarrollo de la comprensión oral planteadas desde un tratamiento Integrado de las lenguas. ,,	Mejorar la comprensión de textos orales.	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.		
2.1	Introducir en la evaluación de todas las áreas y materias indicadores relacionados con la comprensión oral.	Mejorar la comprensión de textos escritos.	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.		

2.2	„ Proponer actividades dirigidas al desarrollo de la comprensión escrita planteadas desde un tratamiento Integrado de las lenguas.	Mejorar la comprensión de textos escritos.	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área
2.3	„Introducir actividades de lectura de textos variados en cuanto al tipo, ámbito de uso y soporte y con diferente finalidad de lectura. „	Mejorar la comprensión de textos escritos.	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área
2.4	„ Diversificar las fuentes de información utilizadas en el aula para favorecer la lectura crítica.	Mejorar la comprensión de textos escritos.	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área

2.5	Utilizar un protocolo de actuación, en relación con la comprensión lectora. „ Introducir en la evaluación indicadores relacionados con la comprensión.	Mejorar la comprensión de textos escritos.	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área
3.1	Proponer actividades de expresión oral de textos variados (en cuanto al tipo, ámbito de uso, soporte y finalidades).	Mejorar la expresión oral .	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área
3.2	Utilizar un protocolo de actuación sobre la expresión oral que contemple las diferentes fases del proceso.	Mejorar la expresión oral .	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área

3.3	„ Introducir en la evaluación indicadores relacionados con la expresión oral.	Mejorar la expresión oral .	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área
3.4	Promover actitudes positivas sobre el interés de producir textos orales en diferentes lenguas y registros lingüísticos, especialmente los producidos en la lengua con menor presencia social	Mejorar la expresión oral .	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área
4.1	Proponer actividades de escritura de textos propios variados en cuanto al tipo, ámbito de uso, soporte y finalidades. „ „	Mejorar la expresión escrita	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área

4.2	Utilizar un protocolo de actuación sobre la producción escrita que contemple las diferentes fases del proceso de escritura. ,,	Mejorar la expresión escrita	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área
4.3	Introducir en la evaluación indicadores relacionados con la escritura.	Mejorar la expresión escrita	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área
4.4	Proponer actividades de expresión escrita para completar las propuestas de los materiales didácticos. ,,	Mejorar la expresión escrita	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área
4.5	Proponer actividades dirigidas al desarrollo de la expresión escrita planteadas desde un tratamiento Integrado de las lenguas. ,,	Mejorar la expresión escrita	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área

5.1	Favorecer actividades que promuevan la interacción en el aula como proyectos cooperativos, grupos interactivos: IKKI	Mejorar la interacción	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área
5.2	Introducir en la evaluación indicadores relacionados con la interacción.	Mejorar la interacción	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área
6.1	Resolver problemas en la mayoría de las sesiones de clase. ,,	Mejorar en el planteamiento y resolución de problemas	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área
6.2	Proponer juegos y actividades para pensar. ,,	Mejorar en el planteamiento y resolución de problemas	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área
6.3	Planificar tiempos dedicados a la resolución de problemas. ,,	Mejorar en el planteamiento y resolución de problemas	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área

6.4	Impulsar con el alumnado el campo de la resolución de problemas, dándoles a conocer y utilizando diversas estrategias matemáticas. ,,	Mejorar en el planteamiento y resolución de problemas	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área
6.5	Realizar puestas en común respecto a la resolución de problemas.	Mejorar en el planteamiento y resolución de problemas	Jefe/a de Seminario de cada área		Sare Hezkuntza Digitales: Moodle, google,...	La recibida en Bikaintasunera ntz.	Mejorar la comprensión.	Jefe/a de Seminario de cada área

GLOSARIO Y EXPLICACIÓN DE TÉRMINOS:

(*) Se debe poner asterisco en las acciones que se mantengan y que provengan de cursos anteriores.

(1) Enunciar la propuesta de acción de mejora que se va a desarrollar.

(2) Una o varias competencias entre las que se tienen resultados

(3) Cualquiera de los ámbitos que figuran en G).

(4) Se expresa en términos de desarrollo de la acción: inmediata, a medio plazo o a largo plazo.

(5) Se refiere a tareas o actividades concretas, relacionadas con la acción propuesta.

- Una acción puede concretarse en varias tareas o actividades. En este caso, todas las tareas o actividades estarán relacionadas con la acción principal.
- La acción indicará si va dirigida a mejorar los procesos de aprendizaje (curso, ciclo, nivel, etc.) y/o los de enseñanza, incluida la coordinación del profesorado para la toma de decisiones: adecuación de materiales, organización del trabajo, diagnóstico de una situación, formación del profesorado,...etc.

(6) El objetivo será medible y alcanzable, y se formulará de forma precisa.

- El objetivo se definirá, en lo fundamental, para mejorar un aspecto del aprendizaje del alumnado, pero también puede abordar otros aspectos de la enseñanza, como los referidos a la reflexión y coordinación entre el profesorado para tomar decisiones informadas.
- Para cada tarea o actividad se definirá un objetivo, aunque puede coincidir con el de otras tareas de la misma acción.

(7) Los responsables o coordinadores de la tarea pueden ser una persona o un colectivo.

- Si varios profesores y profesoras aparecen como responsables en una actividad, conviene que se determine también un único responsable de la misma. El profesor o profesora responsable será quien supervise el desarrollo e implantación de la actividad, si se cumplen los tiempos asignados, si los recursos planificados se han logrado o puesto en práctica...etc.

(8) El tiempo para cada actividad debe concretarse.

- El tiempo marcará el inicio y la finalización de la actividad y la periodicidad de la misma.

(9) Preferentemente deben plantearse recursos de los que disponga el centro.

- Los recursos estarán encaminados a la consecución del objetivo elegido.
- Es importante que se concrete cada recurso, y que se evite formularlo de forma abstracta

(10) Si la acción de mejora requiere o se relaciona con alguna formación planificada en el centro, indicarla.

(11) Los indicadores de logro están relacionados con la consecución del objetivo final de cada acción y marcan el hito final que se quiere conseguir, mientras que los indicadores de seguimiento son indicadores que marcan los hitos intermedios y sirven para determinar si la tarea o actividad se está cumpliendo tal y como se planificó.

- Tanto los indicadores de logro como los de seguimiento se formularán de la forma más concreta posible. Ejemplo: “Aumento de un 10% en los resultados de alumnado en la competencia matemática”

